

תקנון עמותת מידברן

ע.ר. 580567600

פרק ראשון – כללי

1. העמותה ומעמדה החוקי

- 1.1. שמה של העמותה הינו "מידברן" ובאנגלית "Midburn" - להלן: "העמותה".
- 1.2. מקום מושבה של העמותה: בהתאם להחלטת הוועד המנהל.
- 1.3. העמותה היא גוף רשום על-פי חוק העמותות, התש"ם - 1980

פרק שני – חזון ומטרות

2. חזון עמותת מידברן

"לעודד וליצור מרחבים חווייתיים מבוססי השתתפות, המעוררים השראה ומניעים להתפתחות חברתית, סביבתית ותרבותית"

3. מטרות העמותה

- 3.1. לארגן ולקיים אירועים ופעילויות בהתאם לחזון וערכי העמותה.
- 3.2. להטמיע את עשרת העקרונות של ארגון Burning Man בארה"ב:
 - הכללה מקיפה
 - מאמץ קהילתי
 - הענקת מתנות
 - אחריות אזרחית
 - א-מסחריות
 - לא משאירים עקבות
 - הסתמכות עצמית מוחלטת
 - ביטוי עצמי מוחלט
 - השתתפות
 - מיידיות
- 3.3. לפעול כנציגה רשמית בישראל של ארגון Burning Man בארה"ב, לשמור על קשר רציף עמה לצורכי למידה, הנחלת ערכים והטמעת התרבות בקהילה.
- 3.4. ליצור ולשמר קהילה חברתית הפועלת ברוח מידברן ומאפשרת לשותפיה יצירה וביטוי עצמי ללא תלות בדימוי חיצוני ובערכים הנקבעים לפיהם.
- 3.5. לעודד ולתמוך ביצירת אמנות ייחודית וחדשנית בישראל.
- 3.6. לקדם תרבות ההתנדבות בישראל, לחזק את ההשתתפות, המעורבות החברתית והעשייה הקהילתית.
- 3.7. לתמוך ולסייע למארגני אירועים מהקהילה בהקמת מרחבים חווייתיים ברוח עשרת העקרונות.

- 3.8. לטפח קשרים וליזום שיתופי פעולה עם גופים וארגונים אחרים לצורך קידום מטרות העמותה.
- 3.9. כל פעילות של העמותה תהיה נטולת סממנים פוליטיים ופרסומים מסחריים.
- 3.10. מטרות העמותה מתייחסות לכל בני האדם באשר הם, ללא הבדלי לאום, דת, גזע, מין ו/או העדפה מינית.

פרק שלישי – סמכויות העמותה

4. סמכויות העמותה

העמותה הינה תאגיד, כשר לכל זכות, חובה ופעולה משפטית, על-פי כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהיינה לעמותה בין היתר הסמכויות הבאות:

- 4.1. לפעול מול מוסדות השלטון לשם קידום מטרות העמותה.
- 4.2. לקיים שיתופי פעולה עם מוסדות, ארגונים, מוסדות חינוך והשכלה, גופים ממשלתיים, וחברות.
- 4.3. לגייס כספים ולפנות לקרנות לצורך קבלת תרומות, הקצבות ומענקים.
- 4.4. להקים ולנהל חוגי ידידים בארץ ובחו"ל.
- 4.5. לקיים קשרים עם ארגונים מקומיים ובינלאומיים העוסקים בתחומים דומים.
- 4.6. לעורר השראה, להפיץ ולקדם חינוך ערכי בתחומי הסביבה, התרבות, והאמנות בהתאם לחזון העמותה.
- 4.7. לנהל, לקבוע מבנה ארגוני, להעסיק עובדים, ולהפעיל מתנדבים לשם הוצאה לפועל של מטרות העמותה.
- 4.8. לפתוח חשבונות בנק ולעשות כל פעולה הדרושה לניהול והשקעת כספיה ומשאביה של העמותה.
- 4.9. להקים לבד או בשותפות עם אחרים תאגידים לקידום מטרות העמותה ולשיפור וקידום הקשר שבין העמותה והחברה בישראל.
- 4.10. להעסיק יועצים מקצועיים ומומחים בתחומים שונים.
- 4.11. לחתום על כל מסמך שיידרש לשם ביצוע האמור לעיל, ולעשות כל פעולה שתידרש לשם קידום מטרות העמותה והוצאה אל הפועל של מטרותיה.

פרק רביעי – החברות בעמותה

5. קבלת חברים

- 5.1. אדם החפץ להיות חבר בעמותה יגיש לוועד המנהל בקשה בצירוף צילום תעודת זהות. נוסח הבקשה יהיה:
- "אני (שם, כתובת ומספר זהות, ודואר אלקטרוני) מבקש להיות חבר בעמותת מידברן (ע"ר). מטרות העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה".

5.2. חברים חדשים הרוצים להצטרף לעמותה ואשר תרמו בצורה משמעותית לפרויקטים של העמותה בעבר, ואשר יתחייבו להיות פעילים בעמותה, לתרום מזמנם, מכישוריהם ויכולותיהם, יוכלו להגיש בקשה להצטרף לעמותה ועניינם יידון בישיבת ועד העמותה.

5.3. חבר אשר קיבל אישור להצטרף לעמותה ושילם לעמותה את דמי החבר השנתיים, יתקבל להיות חבר מן המניין בעמותה.

5.4. ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של הוועד;

נודע לוועד המנהל כי המבקש הורשע בעבירה שיש עימה קלון, או שקיבל הוועד תלונה כי המבקש עשה את אחד הדברים הבאים: אלימות פיזית או מילולית, הטרדה מינית, פגיעה אישית, או ביוש פומבי - יהיה רשאי הוועד שלא לאשר קבלת אותו אדם כחבר בעמותה, לאחר שנתן לו הזדמנות להשמיע בפני הוועד טענות כנגד החלטה כאמור.

סירב הוועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב בפני האסיפה הכללית הקרובה. על הוועד לנמק את החלטתו בפני האסיפה הכללית.

6. זכויות וחובות של חבר

6.1. חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לוועד או לוועדת הביקורת.

6.2. חבר העמותה יהיה חייב לשלם את דמי החבר השנתיים במועדם כפי שיקבעו על-ידי הוועד.

6.3. פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

7. פקיעת חברות

7.1. החברות בעמותה פוקעת –

7.1.1. במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוקו;

7.1.2. בפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לוועד 7 יום מראש;

7.1.3. בהוצאתו מן העמותה.

7.2. האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הוועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:

7.2.1. החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;

7.2.2. החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;

7.2.3. החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;

7.2.4. החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.

7.3. לא יציע הוועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנות משנה 7.2.1-7.2.3 אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

8. מתן הודעות לחבר

הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או ישלח בדואר רגיל או בדואר אלקטרוני אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר ובאחריותו תשנה העמותה את הכתובת הרשומה בפנקס החברים.

פרק חמישי – מוסדות העמותה

11. מוסדות העמותה הינם:

- 11.1. האסיפה הכללית.
- 11.2. הוועד המנהל.
- 11.3. ועדת הביקורת או גוף מבקר.
- 11.4. כל מוסד אחר שייקבע על-ידי הוועד.

האסיפה הכללית

12. האסיפה הכללית

- 12.1. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הוועד.
- 12.2. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.
- 12.3. אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הביקורת, תדון בהם ובדין וחשבון הכספי שהגיש לה הוועד, תחליט על אישורם, ותבחר בוועד ובוועדת הביקורת.

13. מניין חוקי, אופן הצבעה והחלטות

- 13.1. אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מניין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- 13.2. לא נתכנס המניין האמור בזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, לשעה מאוחר יותר מהזמן הנקוב בהזמנה ולאותו מקום, יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.
- 13.3. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.
- 13.4. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן;
- 13.5. כל ההצבעות הן אישיות ולא ניתן להצביע באמצעות ייפוי כוח.
- 13.6. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.
- 13.7. בכפוף ליתר האמור בסעיף 13 זה לעיל, האסיפה הכללית תוכל לקיים את כינוסיה תוך שימוש בכל אמצעי תקשורת ובלבד שכל חברים המשתתפים יכולים לשמוע ולראות זה את זה בו זמנית, וכן בכל דרך אחרת שאותה ירשה הדין.

14. אסיפה שלא מן המניין

- 14.1. הוועד רשאי לכנס בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין, ועליו לעשות כן לפי דרישה בכתב של ועדת הביקורת/הגוף המבקר, או של עשירית מכלל חברי העמותה.
- 14.2. שאר כללי האסיפה יהיו בהתאם להוראות המפורטות לעיל באשר לאסיפה כללית רגילה.

הוועד המנהל

15. הוועד הוא הגוף המנהל של העמותה. כל סמכות וכוח שלא יוחדו במפורש למוסד אחר בעמותה, מסורים לוועד. הוועד רשאי למנות ולפטר מנכ"ל ובעלי תפקידים שונים בעמותה, לקבוע ולהגדיר ועדות משנה לצורך יעוץ שוטף ובהתאם לדרוש להם מדי פעם ופעם.

16. הרכב הוועד

הרכב חברי הוועד יהיה לפי הפירוט הבא:

- (1) האסיפה הכללית תבחר בחמישה חברים אשר יכהנו כחברי הוועד המנהל.
- (2) הוועד המנהל המכהן יבחר בישיבתו הראשונה יו"ר מבין חבריו.
- (3) יו"ר הוועד המנהל יכהן בתפקידו במשך כל תקופת פעולתו של הוועד המנהל הנבחר.
- (4) יו"ר הוועד יהיה יו"ר העמותה.

17. בחירות ותקופת כהונה

- 17.1. הבחירות לוועד יהיו בחירות חשאיות.
- 17.2. כל חבר עמותה בעל ותק של חצי שנה ומעלה רשאי להציג מועמדות לבחירות לוועד המנהל.
- 17.3. הוועד יכהן למשך שנתיים מיום היבחרו על-ידי האסיפה הכללית.
- 17.4. הוועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הוועד היוצא יכול להיבחר לוועד.
- 17.5. חבר הוועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על-ידי הודעה בכתב לוועד של 14 יום מראש.
- 17.6. חבר הוועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

18. השלמת הוועד

- 18.1. נתפנה מקומו של חבר הוועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הוועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כוועד.
- 18.2. חבר הוועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישבו למלא תפקידיו.

19. ישיבות הוועד וקבלת החלטות

- 19.1. הוועד רשאי להסדיר בעצמו את תיאום וזימון ישיבותיו ודרך ניהולן.
- 19.2. יו"ר הוועד יקבע את סדר היום של הישיבות ומועדן, היו"ר יזמן ישיבה שלא מן המניין לפי דרישת שני חברי ועד.
- 19.3. ישיבת ועד לא תיפתח אם לא נכחו לפחות שלושה חברים; נעדר יו"ר הוועד מהישיבה - יבחרו חברי הוועד יו"ר זמני לניהול ישיבה זו.
- 19.4. החלטות הוועד יתקבלו פה אחד; לא התקבלה החלטה, תועבר ההחלטה להצבעה בישיבת הוועד הבאה. היו הקולות שקולים בהצבעה השנייה - לא נתקבלה ההצעה.
- 19.5. החלטת חברי הוועד פה אחד יכול שתתקבל גם באמצעות הדואר האלקטרוני.

20. פרוטוקול

הוועד ינהל פרוטוקול משיבותיו והחלטותיו.

21. זכות הייצוג

הוועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו ו/או מעובדי העמותה לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו ובלבד שהרכב החתימות יכלול חבר ועד אחד לכל הפחות.

ועדת הביקורת - גוף מבקר

22. במועד הבחירות לוועד המנהל, תבחר האסיפה הכללית ועדת ביקורת בת שני חברים, או תחליט על התקשרות עם גוף מבקר חיצוני.

23. הוראות תקנות 17 עד 20 יחולו, בשינויים המחויבים, גם על ועדת הביקורת.

פרק שישי – שונות

24. הקמת סניפים וארגונים

העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול ענייניהם.

25. העברת נכסים עודפים

פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה למוסד ציבורי כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה ולא יחולק בין חברי העמותה.

26. השימוש בנכסי העמותה

נכסיה והכנסותיה של העמותה ישמשו אך ורק למטרות העמותה, וחלוקת רווחים או טובות הנאה בין חברי העמותה אסורה בכל צורה שהיא.

27. ביטוח אחריות נושאי משרה

27.1. העמותה תהיה רשאית, מעת לעת, ובכפוף להוראות כל דין ובאישור האסיפה הכללית להתקשר בחוזה לביטוח אחריותו של נושא משרה בה, כולה או מקצתה, בשל חבות שתוטל עליו עקב פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בה, בכל אחד מאלה:

27.1.1. הפרת חובת זהירות כלפי העמותה או כלפי אדם אחר שנעשתה ברשלנות אך לא בפזיזות או בכוונה.

27.1.2. הפרת חובת אמונים כלפי העמותה, ובלבד שנושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד סביר להניח שהפעולה לא תפגע בטובת החברה;

27.1.3. חבות כספית שתוטל עליו לטובת אדם אחר.

27.2. העמותה תהיה רשאית, מעת לעת, ובכפוף להוראות כל דין, לשפות נושא משרה בה בשל חבות או הוצאה כמפורט להלן, שהוטלה עליו או שהוציא עקב פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בה:

- 27.2.1. חבות כספית שהוטלה עליו לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר על ידי בית משפט.
- 27.2.2. הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוציא עקב חקירה או הליך שהתנהל נגדו בידי רשות המוסמכת לנהל חקירה או הליך, ואשר הסתיים ללא הגשת כתב אישום נגדו ומבלי שהוטלה עליו חבות כספית כחלופה להליך פלילי.
- 27.2.3. הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוציא נושא המשרה או שחויב בהן בידי בית המשפט, בהליך שהוגש נגדו בידי החברה או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו זוכה, או באישום פלילי שבו הורשע בעבירה שאיננה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.